

## Ziekmeldingsformulier SE's MAVO/VMBO

Dit formulier moet **op de dag van het SE voor 10.00uur** (eventueel via de ELO) verzonden zijn aan de heer van Dam (absentiebureau)

e-mail adres de heer van Dam: dam@scheldemoncollege.nl

De leerling maakt **binnen 5 werkdagen na terugkomst op school** een afspraak met de betrokken docent om het gemiste werk in te halen.

Als de heer van Dam het ziekmeldingsformulier niet of niet tijdig ontvangen heeft, is de teamleider gerechtigd maatregelen te nemen. Er is dan sprake van een overtreding van het algemeen gedeelte van het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Artikel 5 van het Examenreglement treedt in werking.

Onderstaande gegevens (digitaal) invullen en verzenden

Naam leerling:

Wat is de aard van de ziekte?

Is er een arts geraadpleegd?

Wanneer wordt terugkomst op school verwacht?

Welk SE wordt gemist?

Bij welke docent?

Onder welk telefoonnummer zijn ouder(s)/verzorger(s) bereikbaar?